



Notulen MR-vergadering De Kleine Wereld

Datum : Dinsdag 17 november

Locatie : Teams

Notulist : Mabel Weijers

Starttijd : 20.00 uur eindtijd: 21.35 uur

Aanwezig via Teams: Ilja, Bas, Muriël, Dennis, Mabel, Marco en Clemens

Toelichting: Omdat Clemens voor deze vergadering is uitgenodigd en ook interim-directeur Marco Konig zal kennismaken, zijn de volgende punten doorgeschoven naar januari:

Tussenevaluatie PV A RIE-verzuim

RI & E Bespreking voortgang Arbo-gezondheidsbeleid en veiligheidsaspecten

Welkom

Ilja opent de vergadering en heet iedereen welkom. Clemens (lid GMR) sluit deze vergadering aan om e.e.a. toe te lichten in de meerjarenbegroting van de Kleine Wereld en de rol van de GMR hierin. Marco sluit deze vergadering voor het eerst aan als interim directeur van de Kleine Wereld en stelt zich voor.

Ilja vraagt of er nog aanvullingen zijn op de agenda. Voor alsnog zijn er geen aanvullingen

Notulen vorige vergadering

Er zijn geen opmerkingen naar aanleiding van de vorige notulen. Ilja heeft de notulen aangevuld waar Mabel om had gevraagd. Mabel vraagt Marjolein om de notulen op de website te plaatsen.

Ilja vraagt hoe we de MR willen presenteren op de website. Afgesproken wordt dat de namen en taken binnen de MR gecommuniceerd worden op de website. De MR zal zich daarnaast presenteren in een uitgebreider verhaal voor in de nieuwsbrief en in een kortere presentatie voor op de website. Karen zal de MR leden hiervoor benaderen via Ilja.

Ilja heeft een infokrant over de MR ontvangen en stelt voor dat iedereen om de beurt de infokrant ontvangt. Muriël leest de infokrant als eerste, de volgende krant zal naar een ander MR-lid gaan.

Ingekomen post

Mabel geeft aan dat de Notulen van de GMR onlangs zijn binnengekomen. De Notulen zijn in Teams te vinden bij GMR, 2020-2021.

Paul Appel heeft een mail ontvangen van een vader van een leerling over de waardes rondom de ventilatie binnen de Fliert. Een aantal lokalen had een hogere waarde dan gewenst. Inmiddels is hier e.e.a. in ondernomen ter verbetering van de ventilatie in een aantal lokalen. Paul Appel heeft een antwoord gestuurd naar vader en vraagt de MR om een toelichting hierover naar ouders. Marco zal met MT de Fliert overleggen over de communicatie hierover en zorgt voor een bericht hierover naar ouders.

Er is een transitie geweest van de server naar de Cloud. Hierdoor zijn niet alle bestanden goed opgeslagen. Alle bestanden tot en met het jaar 2017 staan nu in Teams. Ilja vraagt om het aan te geven wanneer er stukken missen. Marije heeft aangeboden om te zoeken naar bestanden van de jaren ervoor. Bas zal ook zoeken naar oude bestanden en voegt deze toe in Teams. Ilja vraagt Marije om bestanden van voor 2017 op te zoeken en door te sturen naar de mail van de MR.

Mededelingen Directie

Marco geeft aan dat hij de afgelopen weken kennis heeft gemaakt met een enthousiast team dat hard werkt en de afgelopen tijd ook hard gewerkt heeft met de afwezigheid van directie. De afgelopen week heeft Marco samen met het team een lijst gemaakt met ontwikkelpunten voor het komende jaar. Er waren veel ontwikkelpunten, dit aantal is teruggebracht tot vijf punten waar het komende schooljaar aan gewerkt wordt: het ontwikkelen van een

rapportfolio, continuïteit daltononderwijs, rubrics, het ontwikkelen en uitvoeren van een rekenontwikkelplan en kennismaken en implementeren van I-Self (zelfsturend leren). Marco stimuleert het team om met elkaar in gesprek te blijven. Marco weet niet voor welke periode hij de taak als interim directeur zal vervullen, dat is op dit moment nog onduidelijk. In eerste instantie is Marco gevraagd om tot de kerstvakantie te blijven, maar het bestuur van de SKBG heeft Marco verzocht om langer te blijven.

De oktobertelling staat op 179 leerlingen. Dit zijn tien leerlingen meer dan afgelopen schooljaar en vijf leerlingen meer dan beoogd. Marco geeft aan dat je uit mag gaan van 1fte per 25 leerlingen. Met een groei van tien leerlingen kom je hier niet aan en moet je niet denken aan het openen van een extra groep. Er komt wel extra geld binnen dat ingezet kan worden voor ondersteuning door bijvoorbeeld een onderwijsassistent voor een aantal dagdelen.

Marco vraagt aan de oudergeleding van de MR om een eerder verstuurd bericht te lezen en om naar aanleiding hiervan samen een moment te plannen

Meerjarenbegroting DKW en SKBG

Ilja vraagt Clemens om informatie te geven over de meerjarenbegroting van De Kleine Wereld en de rol en invloed van de MR op de begroting. De MR checkt met name of de begroting aansluit bij de strategische keuzes in het meerjaren beleidsplan van DKW (en GMR van SKBG). Op die strategische keuzes heeft de MR ook invloed.

Clemens geeft aan dat de SKBG een kaderbrief maakt waarin beschreven staat welke speerpunten de SKBG dit jaar heeft. Dit omdat de GMR van te voren wil meepraten over de begroting en niet achteraf. De GMR toetst of het strategieplan van de SKBG aansluit op de kaderbrief. Het komend schooljaar zal o.a. het punt ventilatie op scholen een belangrijk speerpunt zijn. Ook heeft de kwaliteit van onderwijs aandacht (begrijpend lezen en rekenen op alle scholen). De kaderbrief zal bij de volgende GMR stukken zitten. Ilja vraagt aan Mabel om de MR in te lichten over de kaderbrief wanneer deze meegestuurd wordt met de Agenda voor de komende GMR vergadering.

Bas vraagt aan Clemens of het klopt dat de GMR instemmingsrecht heeft op de begroting vanaf 1 januari 2021 (verzoek van minister Slob). Clemens geeft aan dat dit nog niet is afgetikt en zoekt dit na. Komt hier op terug.

Clemens geeft de MR mee om er alert op te zijn dat de extra gelden die beschikbaar zijn gesteld voor werkdrukverlaging ook daadwerkelijk naar werkdrukverlaging gaan.

Ilja geeft aan dat Ellen samen met Paul en Bert de begroting voor de DKW voor komend schooljaar opstelt. Voor deze vergadering stond op de agenda om advies te geven over de begroting. Door de afwezigheid van Ellen verloopt deze procedure nu anders. Ilja vraagt Ellen om de concept begroting op te sturen. Ilja deelt de concept begroting met de MR en vraagt dan om een reactie/advies hierop.

Clemens geeft aan dat wanneer er ontwikkelingen zijn binnen de SKBG die De Kleine Wereld raken, hij de MR hiervan op de hoogte stelt.

Verdere ontwikkelingen binnen SKBG

Clemens licht een aantal ontwikkelingen binnen de SKBG toe waar de GMR op toe ziet.

Paul Appel zal dit schooljaar met pensioen gaan en dat de procedure loopt in de zoektocht naar een nieuwe bestuurder.

De GMR bekijkt de reglementen en statuten van de GMR omdat deze verouderd zijn. De GMR checkt de reglementen en statuten inhoudelijk of ze voldoen.

Op alle scholen binnen de SKBG hebben metingen plaatsgevonden voor onderzoek naar de luchtventilatie. Op de meeste scholen is deze luchtventilatie voldoende, voor o.a. De Kleine Wereld was dit voor een aantal lokalen niet voldoende. De metingen zijn in de zomer

uitgevoerd en maar op één moment, dit zijn kritiekpunten vanuit de GMR. De GMR heeft hiervoor aanbevelingen gedaan naar het bestuur.

In de GMR is het medicijn toedienen aan kinderen door leerkrachten besproken. Leerkrachten zijn niet aansprakelijk voor het toedienen van medicijnen aan kinderen. De SKBG heeft hier in 2016 al een protocol voor opgesteld.

Clemens geeft aan dat de GMR op zoek is naar een leerkracht als nieuw GMR lid. Voor Clemens is dit schooljaar het laatste jaar binnen de GMR. Voor Clemens is dit het negende en laatste jaar als GMR lid.

Wat verder ter tafel komt

Ilja geeft aan dat er subsidie is binnen gekomen vanuit het Rijk voor kinderen die achterstanden hebben opgelopen vanwege de Coronamaatregelen in de eerste helft van het schooljaar. Er wordt nu gekeken hoe deze gelden worden verdeeld. Er zal ondersteuning worden ingezet voor kinderen die door een NT2 achtergrond achterstanden hebben opgelopen en er zal ondersteuning worden ingezet voor kinderen die op het gebied van lezen, rekenen en begrijpend lezen achterstand hebben opgelopen.

Mabel geeft aan dat er geluiden zijn over het vervroegen van de schooltijden vanaf oktober jl. Collega's geven aan dat om 8.10 uur starten erg vroeg is. De kinderen hebben hierdoor 50 minuten extra onderwijstijd. De oudergeleding van de MR geeft aan hier geen last van te hebben, hoort geen geluiden hierover van ouders en geeft aan dat de kinderen hier ook weinig hinder van lijken te ondervinden. Voorstel MR: Marco bespreekt in MT de Fliert de mogelijkheid voor één van de andere scholen om na de kerstvakantie tien minuten eerder of later te starten, om de toestroom van ouders en kinderen rondom de school en op het bruggetje wat te kunnen verspreiden.

Rondvraag

-

Agendapunten januari

- T RI & E Bespreking voortgang Arbo-gezondheidsbeleid en veiligheidsaspecten
- Tussenevaluatie PV A RIE-verzuim
- Ondersteuningsplan SWV
- Schoolondersteuningsprofiel DKW
- Ondersteuningsplan DKW

Besluiten

-MR zal zich presenteren middels een verhaal in de digitale nieuwsbrief en op de website.
-Ouders krijgen een bericht over wat er is ondernomen ter verbetering van de luchtventilatie binnen de lokalen van De Kleine Wereld.
-Concept begroting wordt ondanks afwezigheid van Ellen nagelopen door alle MR leden.
Hier wordt advies op gegeven via de mail.

Acties

-Mabel vraagt Marjolein om Notulen van 29 september jl. op de website te plaatsen.
-Marco verstuurt een bericht naar ouders over de luchtventilatie in de lokalen van de Kleine Wereld.
-Bas en Ilja vraagt Marije toch te zoeken naar bestanden van vóór 2017 en plaatsen de bestanden in Teams onder archief.
-Marco en de oudergeleding van de MR praten elkaar bij op een ander moment, datum volgt.
-Dennis benadert Karen om berichtgeving over MR naar ouders (webiste, nieuwsbrief)
-Mabel licht MR in over kaderbrief vanuit de GMR wanneer deze ontvangen is.
-Clemens komt terug op de vraag of het klopt dat de GMR instemmingsrecht heeft op de begroting vanaf 1 januari 2021 (verzoek van minister Slob). -Ilja neemt contact op met Ellen over de conceptbegroting voor komend schooljaar en stuurt de concept begroting door naar alle MR leden.
-Alle MR leden lezen de conceptbegroting en geven advies/ doen suggesties waar nodig.
-Marco peilt bij de directeuren van de twee andere scholen binnen de Fliert of één van hen na de kerstvakantie tien minuten eerder of later kan starten.

Sluiting

Ilja sluit de vergadering om 21.35 uur.